

**Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System» ШЖҚ МКК
бөлімдерінің қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін
ішкі талдау нәтижелері туралы
талдамалық анықтама**

Астана қ.

«13» шілде 2023 ж.

Бас директордың «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» 2023 жылғы 25 мамырдағы № 253-Ө бұйрығын орындау мақсатында келесі құрамдағы жұмыс тобы:

1) Маркабаев Марат Онайбаевич - бас директордың орынбасары - жұмыс тобының басшысы;

2) Дуйсеналинова Узилдык Кадровна – заң бөлімінің басшысы;

3) Саменбеков Канат Бердибекович – сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтің басшысы;

4) Бесбаева Зарина Манатовна – әкімшілік бөлімінің басшысы;

5) Тыныштыгулова Динара Жеделбаевна заң бөлімінің заң кеңесшісі,

6) Жунусов Мурат Толегенович- қауіпсіздік қызметінің басшысы;

7) Жумагулов Болат Файзрахманович –бас инженер еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, қозғалыс қауіпсіздігі, Төтенше жағдайлар – (бұдан әрі-ЕК, ТҚ, ҚҚ және ТЖ), материалдық – техникалық жабдықтау (бұдан әрі - МТЖ), бухгалтерлік есеп (бұдан әрі-БЕ), шаруашылық қамтамасыз ету (бұдан әрі – ШҚЕ) бөлімдерінің қызметінде Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 488 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарға сәйкес сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау (бұдан әрі –Ішкі талдау) жүргізді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау объектісінің атауы:

Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System» ШЖҚ МКК (бұдан әрі-Кәсіпорын).

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау объектісі қызметінің талданатын кезеңі: 2022 жылғы 01 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейін.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу мерзімдері:

2022 жылғы 01 маусымнан 2023 жылғы 30 маусымға дейін.

Ішкі талдау бас директордың «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу туралы» 2021 жылғы 25 қарашадағы № 382-Ө бұйрығына сәйкес жүргізілді.

Талдау келесі бағыттар бойынша жүргізілді:

I. Бөлімнің қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

II. Бөлімнің ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Талдау көзі ретінде кәсіпорынның қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілер, ішкі құжаттар, ресми ақпарат, еркін қол жетімді құжаттар мен материалдар пайдаланылды.

I. Бөлімнің қызметіне қатысты нормативтік құқықтық актілерде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Бөлімдер өз жұмысында ҚР Конституциясын, ҚР Еңбек Кодексін, ҚР Азаматтық Кодексін, ҚР Экологиялық кодексін, ҚР Бюджет Кодексін, «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы», «Мемлекеттік сатып алу туралы» ҚР Заңдарын және ҚР басқа да нормативтік-құқықтық актілерін басшылыққа алады.

Талдау барысында бөлім туралы ереже және қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары зерттелді. Талдау нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін дискрециялық өкілеттіктер мен ережелер анықталған жоқ.

II. Бөлімнің ұйымдастыру-басқару қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

2.1. Персоналды басқару, оның ішінде кадрлардың ауысуы.

ЕҚ, ТҚ, ҚҚ және ТЖБ .

Бөлім қызметкерлерінің штат саны - 3 бірлік, 2023 жылғы 30 маусымдағы нақты саны - 3 бірлік.

Бөлім басшысы **Темур Дюсенбаевич Аубакиров** 2022 жылғы 23 маусымдағы №223 ж/қ бұйрығына сәйкес 2022 жылғы 23 маусымдағы №72 еңбек шартын жасасумен еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, қозғалыс қауіпсіздігі және төтенше жағдайлар бөлімі басшысы лауазымына 2022 жылғы 23 маусымнан бастап 3 (үш) ай сынақ мерзімімен жұмысқа қабылданды.

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 30-бабы 1-тармағының 2) тармақшасының, 49-бабының 2) тармақшасының, 61-бабының 1-тармағының негізінде 2023 жылғы 21 маусымдағы №159-ж/қ бұйрығына сәйкес 2023 жылғы 23 маусымнан бастап еңбекті қорғау, қозғалыс қауіпсіздігі техникасы және Төтенше жағдайлар бөлімінің басшысы **Темур Дюсембаевич Аубакировпен** еңбек шартының мерзімінің аяқталуына байланысты 2022 жылғы 23 маусымдағы №72 еңбек шарты бұзылды.

ЕҚ, ТҚ, ҚҚ және ТЖ бөлімі басшысының м. а. ЕҚ, ТҚ, ҚҚ және ТЖ бөлімінің қозғалыс қауіпсіздігі және төтенше жағдайлар жөніндегі инспекторы болып **Бахтияр Талгатович Ермеков** тағайындалды, осы бөлімге 2022 жылғы 20 қыркүйектегі №346 ж/қ бұйрығымен ақпараттық технологиялар бөлімінен ауыстырылған, бұрын аталмыш бөлімде GPS операторы болып жұмыс істеген.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде ЕҚ, ТҚ, ҚҚ және ТЖ бөлімінің қызметкерлері біліктілікті арттыру курстарында оқымаған.

Бөлімде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлықтың

алдын алуы, сондай-ақ бөлімнің қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған жұмыстар тұрақты түрде жүргізілуде.

Материалдық-техникалық жабдықтау бөлімі (МТЖБ)

Бөлім қызметкерлерінің штат саны - 5 бірлік, 2023 жылғы 30 маусымдағы нақты саны - 5 бірлік.

Бөлім басшысы **Ануар Аманжолович Баймуханов** 2020 жылғы 02 желтоқсандағы №514 ж/қ бұйрығына сәйкес материалдық-техникалық жабдықтау бөлімнің жетекші маманы ретінде жұмысқа қабылданды, содан кейін 3 (үш) ай сынақ мерзімімен аталмыш бөлімнің басшысы лауазымына ауыстырылды.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде бөлім қызметкерлері біліктілікті арттыру курстарында оқымаған.

Бөлімде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлықтың алдын алуы, сондай-ақ бөлімнің қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған жұмыстар тұрақты түрде жүргізілуде.

Бухгалтерлік есеп бөлімі (БЕБ)

Бөлім қызметкерлерінің штат саны - 5 бірлік, 2023 жылғы 30 маусымдағы нақты саны - 5 бірлік.

Бөлім басшысы **Асемгуль Кианбековна Шильдебаева** 2020 жылғы 01 қыркүйектегі №338 ж/қ бұйрығы негізінде жетекші бухгалтер лауазымына қабылданды, 2022 жылғы 16 мамырдан бастап № 165 ж/қ бұйрығымен бас бухгалтер лауазымына ауыстырылды.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде бөлім қызметкерлері біліктілікті арттыру курстарында оқымаған.

Бөлімде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлықтың алдын алуы, сондай-ақ бөлімнің қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған жұмыстар тұрақты түрде жүргізілуде.

Шаруашылық қамтамасыз ету бөлімі (ШҚЕ)

Бөлім қызметкерлерінің штат саны - 17 бірлік, 2023 жылғы 30 маусымдағы нақты саны - 17 бірлік.

Бөлім басшысы **Кайрат Калиевич Тусипов** 2021 жылғы 21 қазандағы №439 ж/қ бұйрығына сәйкес бөлімнің басшысы лауазымына қабылданды.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде бөлім қызметкерлері біліктілікті арттыру курстарында оқымаған.

Бөлімде «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес қызметкерлер арасында сыбайлас жемқорлықтың алдын алуы, сондай-ақ бөлімнің қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы қолданудың тиімділігін арттыруға бағытталған жұмыстар тұрақты түрде жүргізілуде.

Барлық бөлімдерде сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау жөніндегі нормалар көрсетілген лауазымдық нұсқаулықтар мен ережелер бар.

Қызметкерлердің еңбек шарттарында, сондай-ақ қызметкердің еңбек міндеттерін орындауға байланысты өзіне белгілі болған мемлекеттік құпияларды, қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеуі туралы талап жазылған. Бөлімдердің барлық қызметкерлері осы құжаттармен танысты. Біліктілік талаптары қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтарында көрсетілген

2.2. Мүдделер қақтығысын реттеу. Жақын туыстары (ата-аналары, балалары, асырап алушылары, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңділері, аталары, әжелері, немерелері) немесе жұбайы атқаратын лауазымға тікелей бағынысты бос лауазымдарға орналасу кезінде тиесілілік фактілері анықталған жоқ. Талдау барысында бөлім қызметкерлері арасында мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

Жеке және заңды тұлғалардан бөлімдердің қызметінде сыбайлас жемқорлықтың көріну фактісі бойынша өтініштер түскен жоқ.

БАҚ-та кәсіпорынның талданатын бөлімдерінің қызметіне қатысты жағымсыз материалдар (жарияланымдар) табылған жоқ.

2.3. Мемлекеттік қызмет көрсету. Бөлім туралы Ережеге сәйкес талдау объектісінің қызметіне мемлекеттік қызмет көрсету кірмейді.

2.4. Рұқсат беру функцияларын іске асыру. Бөлім туралы Ережеге сәйкес талдау объектісінің қызметіне рұқсат беру функцияларын іске асыру кірмейді.

2.5. Бақылау функцияларын іске асыру. Бөлім туралы Ережеге сәйкес талдау объектісінің қызметіне бақылау функцияларын іске асыру кірмейді.

2.6. Өзге де мәселелер.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде бөлімнің қызметінде тексерулер жүргізілген жоқ.

2022 жылғы 1 маусымнан бастап 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде бөлім мен қызметкерлердің қызметіне қатысты бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдар болған жоқ.

2022 жылғы 1 маусымнан 2023 жылғы 31 мамырға дейінгі кезеңде Прокурорлық қадағалау актілері келіп түскен жоқ.

2022 жылғы 1 маусым мен 2023 жылғы 31 мамыр аралығында бөлімнің қызметіне қатысты сот актілері қаралмады.

Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System» ШЖҚ МКК материалдық-техникалық жабдықтау бөлімінің (бұдан әрі-ТСЖ) қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау

МТЖ бөлімін тексеру барысында мынадай бұзушылықтар анықталды:

1. «МКТ Плюс» ЖШС-мен 2022 жылғы 26 қазандағы №175 шарт (бұдан әрі-Шарт). 2022 жылғы 21 қарашадағы № 220175/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде 10 күн кешіктірілген тұрақсыздық айыбының сомасы 1927 теңгені құрады. Алайда, тауардың кешіктіріп жеткізудің нақты мерзімі 11 күнді құрады, бұл 2120,29 теңге құрайды (жеткізу 15 күн, жеткізу мерзімі 2022 жылғы 10 қарашадан кешіктірмей, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 21 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 193,29 теңгеге

шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

2. Алшын ЖК-мен 2022 жылғы 27 қазандағы №189 шарт. 2022 жылғы 14 қарашадағы №220189/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес, тауарды жеткізуді кешіктірген 2 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 119 теңгені құрады. Алайда нақты кешіктіру 179,55 теңге сомасына 3 күнді құрды (жеткізу 15 күн, жеткізу мерзімі 2022 жылғы 11 қарашадан кешіктірмей, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 14 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 60,55 теңгеге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

3. «Теміртау электр жөндеу цехы» ЖШС-мен 2022 жылғы 04 қарашадағы №208 шарт. 2022 жылғы 22 қарашадағы № 220208/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес, тауарды жеткізуді кешіктірген 2 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 1344 теңгені құрады. Алайда нақты кешіктіру 2016 теңге сомасына 3 күнді құрады (жеткізу 15 күн, жеткізу мерзімі 2022 жылғы 19 қарашадан кешіктірмей, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 22 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 672 теңгеге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

4.«КУСАИНОВА А.С» ЖК-мен 2022 жылғы 28 қазандағы №195 шарт. 2022 жылғы 16 қарашадағы № 220195/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде мерзімі өткен 3 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 230 теңгені құрады. Алайда нақты кешіктіру 306,99 теңге сомасына 4 күнді құрады (жеткізу 15 күн, жеткізу мерзімі 2022 жылғы 12 қарашадан кешіктірмей, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 16 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 76,99 теңгеге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

5. " Celesco "ЖШС-мен 2022 жылғы 03 қарашадағы №186 шарт. 2022 жылғы 21 қарашадағы № 220186/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде мерзімі өткен 3 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 150 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 150,37 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 50124,48 теңге = 50,12 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 3 күн =150,37 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 37 тиынға тұрақсыздық айыбын өндірген жоқ;

6. «САБЫРОВ БЕРИК ОМИРЖАНОВИЧ» ЖК 04.10.2022 ж. № 162 шарт. 2022 жылғы 25 қарашадағы №220162/00/1 қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуді кешіктірген 31 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 44 190 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 44 190,05 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарттың сомасы 1 425 500 теңге = 44 190,5 теңге (0,1%)*мерзімі өткен 31 күн =44 190,05 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 5 тиынға тұрақсыздық айыбын өндірген жоқ;

7. «Евро» ЖК-мен 2022 жылғы 31 қазандағы №182 шарт. 2022 жылғы 18 қарашадағы № 220182/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес, тауарды жеткізуді кешіктірген 2 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 13 теңгені құрады. Алайда іс жүзінде кешіктіру 20,55 теңге сомасына 3 күнді құрады (жеткізу 15 күн, жеткізу

мерзімі 2022 жылғы 15 қарашаға дейін, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 18 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 7,55 теңгеге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

8. «Kanstovar_almaty» ЖК-мен 2022 жылғы 26 қазандағы №184 шарт. 2022 жылғы 15 қарашадағы №220184/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес, тауарды жеткізуде мерзімі өткен 35 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 1295 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 1295,7 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 37 020 теңге = 37,02 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 35 күн = 1295,7 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 70 тиынға тұрақсыздық айыбын өндірген жоқ;

9. «EASYTRADING» («ИЗИТРЕЙДИНГ») ЖК-мен. 2022 жылғы 21 қарашадағы №255 шарт. 2022 жылғы 07 желтоқсандағы №220255/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуді кешіктірген 1 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 295 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 295,68 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 295 680 теңге = 295,68 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 1 күн = 295,68 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 68 тиынға тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ;

10. Тулебаев ЖК-мен 2022 жылғы 23 қарашадағы №265 шарт. 2022 жылғы 09 желтоқсандағы № 220265/00/2 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуді кешіктірген 1 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 789 теңгені құрады. Алайда, нақты тұрақсыздық айыбының сомасы 789,9 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 789 900 теңге = 789,9 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 1 күн = 789,9 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 90 тиынға тұрақсыздық айыбын өндірген жоқ;

11. РОМАНОВ РОМАН Владимирович ЖК-мен 2022 жылғы 31 қазандағы №209 шарт. 2022 жылғы 11 қарашадағы №220209/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде 30 күн кешіктірілген тұрақсыздық айыбының сомасы 22 198 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 22 198,2 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 739 940 теңге = 739,94 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 30 күн = 22 198,2 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасынан 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 20 тиынға тұрақсыздық айыбын өндірген жоқ;

12. «Temza.kz» ЖШС-мен 2022 жылғы 03 қарашадағы №198 шарт. 2022 жылғы 21 қарашадағы №220198/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес, тауарды жеткізуді кешіктірген 2 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы 4214 теңгені құрады. Алайда, іс жүзінде мерзімі өткен сома 6321,67 теңге сомасына 3 күнді құрады. (жеткізу 15 күн, жеткізу мерзімі 2022 жылғы 18 қарашадан кешіктірмей, іс жүзінде тауар 2022 жылғы 21 қарашада жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын жалпы сомасы 2107,67 теңгеге шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген;

13. Литвинчук Владимир Сергеевич ЖК –мен 2023 жылғы 30 қаңтардағы № 15 шарт. 2023 жылғы 22 ақпандағы № 230015/00/1 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде мерзімі өткен 8 күн үшін тұрақсыздық айыбының сомасы

3698 теңгені құрады. Алайда айыппұлдың нақты сомасы 3698,68 теңгені құрады. Тұрақсыздық айыбының сомасы дұрыс есептелмеген: шарт сомасы 462 336 теңге = 462,33 теңге(0,1%) * мерзімі өткен 8 күн =3698,68 теңге. Осылайша, Шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 68 тиынға тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ;

14.«Аружан» ЖК-мен 2023 жылғы 04 ақпандағы №49 шарт.2023 жылғы 02 наурыздағы № 230049/00/2 тауарды қабылдау актісіне сәйкес тауарды жеткізуде 11 күн кешіктірілген тұрақсыздық айыбының сомасы 967 теңгені құрады. Алайда іс жүзінде кешіктіру 1055,52 теңге сомасына 12 күнді құрады (15 күн ЖЕТКІЗУ, Жеткізу мерзімі 19.02.2023 ж.дейін, іс жүзінде тауар 02.03.2023 ж. жеткізілді). Осылайша, шарттың 7.3-тармағын бұза отырып, кәсіпорын шарттың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде жалпы сомасы 88,52 теңгеге тұрақсыздық айыбын өндіріп алған жоқ, тауарды жеткізуде мерзімі өткен күндер саны дұрыс есептелмеген.

15. «RIPPLE» ЖК-мен 2022 жылғы 18 қарашадағы №218 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 22 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 2022 жылғы 29 қарашада қол қойылды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 5 жұмыс күн құрды.

16. «БАКИРОВА» ЖК-мен 2022 жылғы 16 қарашадағы №224 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы, 2022 жылғы 23 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 2022 жылғы 29 қарашада қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

17.«Алға» ЖК-мен 2022 жылғы 14 қарашадағы №229 шарт.Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы, 2022 жылғы 14 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 21.11.2022 жылғы 21 қарашада қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

18. «ШЫНАРГУЛ» ЖК-мен 2022 жылғы 10 қарашадағы №231 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 23 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 2022 жылғы 29 қарашада қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

19. SUNKAR ЖК-мен 2022 жылғы 18 қарашадағы №232 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы, 2022 жылғы 20 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты

Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 2022 жылғы 29 қарашада қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 7 жұмыс күн құрды.

20. Нуржакиева ЖК-мен 2022 жылғы 21 қарашадағы №260 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 22 қарашада жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 2022 жылғы 29 қарашада қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 5 жұмыс күн құрды.

21. VICTORY ЖК -мен 2022 жылғы 02 желтоқсандағы №270 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 12 желтоқсанда жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 2022 жылғы 19 желтоқсанда қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 5 жұмыс күн құрды.

22. Palm Cove-пен 2022 жылғы 06 желтоқсандағы №273 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 13 желтоқсанда жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 19.12.2022 ж. қол қойылды, осылайша "мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

23. Palm Cove-пен 2022 жылғы 06 желтоқсандағы №274 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші веб-портал арқылы 2022 жылғы 13 желтоқсанда жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 2022 жылғы 19 желтоқсанда қол қойылды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

24. Колдау ЖК-мен 2022 жылғы 13 желтоқсандағы № 277 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші 2022 жылғы 13 желтоқсанда веб-портал арқылы жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 2022 жылғы 19 желтоқсанда қол қойылды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

25. Nuras ЖК-мен 2022 жылғы 12 желтоқсандағы №281 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші 2022 жылғы 14 желтоқсанда веб-портал арқылы жолдады , тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға

жауапты Тапсырыс берушінің өкілі жолдады актіге 2022 жылғы 21 желтоқсанда қол қойды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 5 жұмыс күн құрды.

26. «ЮРК» ЖК-мен 2022 жылғы 19 желтоқсандағы №300 шарт. Тауарды қабылдаудың электрондық актісін өнім беруші 2022 жылғы 21 желтоқсанда веб-портал арқылы жолдады, тауарды/көрсетілетін қызметті/жұмысты қабылдауға жауапты Тапсырыс берушінің өкілі актіге 2022 жылғы 27 желтоқсанда қол қойылды, осылайша «Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2015 жылғы 11 желтоқсандағы № 648 бұйрығының 546-тармағын бұза отырып, тауарды қабылдаудың электрондық актісі 4 жұмыс күн құрды.

Осылайша, кәсіпорынға жалпы сомасы 3210 теңге 15 тиын шығын келтірілді, сондай-ақ веб-портал арқылы тауарларды қабылдауды бұзудың 12 фактісі орын алды.

Жүргізілген қызметтік тексеру нәтижелері бойынша МТЖБ басшысына бас директордың бұйрығымен сөгіс жарияланды.

Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System» " ШЖҚ МКК бухгалтерлік есеп бөлімінің (бұдан әрі-БЕБ) қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау

Бухгалтерлік есеп бөлімінің жетекші бухгалтері Г. Р. Бейсембаева 2023 жылғы 05 мамырда қойма меңгерушісі Н. М. Косовтың жауапты сақтауындағы материалдық құндылықтарды іріктеп түгендеу жүргізді, 2023 жылғы 5 мамырдағы түгендеу тізімдемелері (салыстыру ведомостары) негізінде сәйкессіздіктер анықтады.

Өзінің түсініктемесінде қойма меңгерушісі Н. М. Косов түгендеу қорытындыларымен (артық және жетіспеушілік анықталды) келіспейді, комиссияны тарта отырып, ЖЖМ-ге қосымша тексеру жүргізуді сұрайды.

Баяндалғанды ескере отырып, қалыптасқан даулы жағдайға айқындық енгізу мақсатында бас директордың 2020 жылғы 25 желтоқсандағы №184-Ө бұйрығымен бекітілген Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорнының қоймалық есебі туралы Ережеге сәйкес келесі құрамда жұмыс түгендеу комиссиясы құрылды:

- бас директордың орынбасары Маркабаев М.О.
- бас бухгалтер Шильдебаева А.К.
- қауіпсіздік қызметінің басшысы Жунусов М.Т.
- жоспарлау-экономикалық бөлімінің басшысы Тажибеков Б.М.

ЖЖМ іріктеп түгендеуді жүргізу қорытындысы бойынша жұмыс түгендеу комиссиясы мынадай фактілерді анықтады:

- қоспа-жетіспеушілік немесе артықтық анықталған жоқ. 2023 жылғы 10 ақпандағы № 40 шартқа бекітілген техникалық ерекшелікке сәйкес ыдыстың көлемі 5 немесе 10 литр болуы тиіс, алайда нақты жеткізілген тауар көлемі 20 литр болатын ыдыста болған;

- 10w30 майы – жетіспеушілік немесе артықтық анықталған жоқ. Ыдыс 2023 жылғы 01 ақпандағы № 32 шартқа бекітілген техникалық ерекшелікке сәйкес келеді;

• Dot-4 тежегіш сұйықтығы. 2021 жылғы 07 маусымдағы № 268 шартқа бекітілген техникалық ерекшелікке сәйкес ыдыс көлемі 0,91 л бөтелкелерді құрайды. Іс жүзінде тауар көлемі 0,455 л контейнерлерде жеткізілді.

2023 жылғы 08 ақпандағы № 42 шартта бекітілген техникалық ерекшелікке сәйкес ыдыс 200 л дейін болуы тиіс, іс жүзінде тауар көлемі 0,455 л бөтелкелерде жеткізіледі, бұл кіріс ордерлерімен және жүкқұжаттармен расталады. Алайда, болашақта ІС бухгалтерлік бағдарламада өлшем бірлігі «дана» болып ауыстырылды. Осыған байланысты соңғы қалдықтарды көрсетуде шамалы сәйкессіздіктер бар.

МТЖ бөлімінің басшысы А.А. Баймуханов пен қойма меңгерушісі Н. М. Косов өз түсіндірме сөзінде жеткізушілерде қажетті ыдысты жеткізу сәтінде жоқ екенін, тауарды қабылдаудан бас тарту және ықтимал ауыстыруды күту мерзімдерді кешіктіретінін және өндіріс процесін қиындата алатынын атап өтті.

Бухгалтерлік есеп бөлімінің жетекші бухгалтері Г. Р. Бейсембаева ІС Бухгалтерия бағдарламасында «литр» өлшем бірлігін «данаға» өзгерту мәселесі бойынша жазбаша түсініктеме беруден бас тартты.

Тергеу нәтижелері МТЖ бөлімінің басшысы А.А. Баймуханов пен қойма меңгерушісі Н. М. Косов тарапынан да, бухгалтерлік есеп бөлімінің жетекші бухгалтері Г. Р. Бейсембаева тарапынан да тауарлық-материалдық құндылықтарды қабылдауда, есепке алуда және сақтауда орын алған бұзушылықтар туралы куәландырады. Жүргізілген қызметтік тексеру нәтижелері бойынша кінәлі тұлғалар тәртіптік жауапкершілікке тартылды (2023 ж. 13.06 №155 ж/0, 2023 ж. 15.06. №156 ж/қ бұйрығымен).

Сонымен қатар, жетекші бухгалтер Гүльнар Райхановна Бейсембаева және Гаухар Райхановна Мусапирова шаруашылық меңгерушісі-туған әпкелер. Бір әпкенің (бухгалтердің) функционалдық міндеттеріне материалдық және материалдық емес активтерді есептен шығару, ал екіншісінің функционалдық міндеттеріне осы активтерді есепке алу және сақтау кірді.

Ықтимал сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау үшін, сондай-ақ қолданылу мерзімінің аяқталуына байланысты 2023 жылғы 13 маусымдағы № 154ж/қ бұйрығымен Гүльнар Райхановна Бейсембаева еңбек шарты ҚР ЕК-нің 51-бабы 1-тармағының 40-бабы 1-тармағының 2) тармақшасы және 61-бабы негізінде бұзылды.

Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2023 жылғы 31 наурыздағы №112 бұйрығымен бекітілген «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы №410-V Заңының 22-бабының 1-тармағына, квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтер туралы Үлгілік ереженің 15-тармағының 21-тармақшасына сәйкес комплаенс-офицердің функциясына кәсіпорын қызметкерлерінің жеке істерін зерделеу барысында жасалған қылмыстық жауапкершілікке тарту фактілерінің бар-жоғын тексеру кіреді. Осыған байланысты, 2023 жылғы 06 маусымда Астана қаласының полиция департаментіне Г. Р. Мусапирова шаруашылық меңгерушісі туралы мәліметтер беру туралы сұрау жіберілді.

Нәтижесінде Г. Р. Мусапированы Қазақстан Республикасы Қылмыстық кодексінің 309-бабы 1-бөлігі бойынша «Жезөкшелікпен айналысу және жеңгетайлық үшін притондарды ұйымдастыру немесе ұстау» бойынша қылмыстық жауаптылыққа тарту фактісі бойынша 2016 жылғы 18 қарашадағы

қаулы алынды, кінәні мойындауға және белсенді өкінуге байланысты оған қатысты қылмыстық іс ақталмайтын негіздер бойынша тоқтатылды.

Жақын туыстарының, жұбайларының немесе жекжаттарының бірлескен қызметіне (жұмысына) қатысты

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының (бұдан әрі-заң) 14-бабына сәйкес,

1. Жауапты мемлекеттік лауазымды атқаратын адамдар, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдар (өз қызметін тұрақты емес немесе басқа жұмыстан босатылған негізде жүзеге асыратын мәслихат депутаттарын қоспағанда) және мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға теңестірілген адамдар (Қазақстан Республикасының Президенттігіне, Қазақстан Республикасы Парламентінің немесе мәслихаттарының депутаттығына, аудандардың, облыстық маңызы бар қалалардың, аудандық маңызы бар қалалардың, кенттердің, ауылдардың, ауылдық округтердің әкімдігіне, сондай-ақ жергілікті өзін-өзі басқарудың сайланбалы органдарына мүшелікке кандидаттарды қоспағанда), лауазымды адамдар өздерінің жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) және (немесе) жекжаттары атқаратын лауазымдарға тікелей бағынысты болатын лауазымдарды атқара алмайды, сондай-ақ жақын туыстары, жұбайы (зайыбы) және (немесе) жекжаттары тікелей бағынысында бола алмайды.

1-1. Мемлекеттік лауазымға не мемлекеттік немесе соларға теңестірілген функцияларды атқаруға байланысты лауазымға кандидаттар болып табылатын адамдар өздері лауазымды атқаруға үміткер ұйымның басшылығын осы ұйымда жұмыс істейтін жақын туыстары, жұбайы және (немесе) жекжаттары туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндетті.

2. Осы баптың 1-тармағының талаптарын бұзатын адамдар, егер олар көрсетілген бұзушылық байқалған кезден бастап үш ай ішінде оны ерікті түрде жоймаса, осындай бағыныстылықты болғызбайтын лауазымға ауысуға тиіс, ал осындай ауысу мүмкін болмаған кезде осы қызметшілердің біреуі лауазымынан шығарылуға немесе көрсетілген функциялардан өзгедей босатылуға тиіс.

Ескертпе. Осы Заңда жақын туыстар деп ата-аналары (ата-анасы), балалары, асырап алушылар, асырып алынған балалар, ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері (қарындастары), атасы, әжесі, немерелері, жекжаттар деп – жұбайының (зайыбының) ата-анасы бір және ата-анасы бөлек аға-інілері мен апа-сіңлілері (қарындастары), ата-аналары мен балалары түсініледі.

Заңның 1-бабының 4) тармақшасына сәйкес мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға теңестірілген адам-мемлекеттік ұйымда немесе квазимемлекеттік сектор субъектінде басқару функцияларын орындайтын адам.

Осылайша, басқарушылық функцияларды орындайтын тұлға квазимемлекеттік сектор субъектілері болып табылады кәсіпорынның бас директоры, тиісінше кәсіпорынның басқа қызметкерлеріне жақын туыстарының, жұбайларының немесе жекжаттарының бірлескен жұмысына тыйым салынбайды.

Байқуатова Г. С. бас директордың қаржы жөніндегі орынбасары және Жангарашева Ж. С., әкімшілік бөлімінің жетекші маманы туған әпкелер болып табылады, бірақ бұл ретте бір-біріне тікелей бағынбайды.

Байкуатова Г. С. және Шайхина Д. С. бір-біріне туыс және жекжат емес.

Кәсіпорын Астана қаласы бойынша сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс - қимыл агенттігіне (бұдан әрі-агенттік) ресми сұрау салды. Агенттік кәсіпорын тарапынан бұзушылық таппады.

Гульнар Райхановна Бейсембаева жетекші бухгалтер және Гаухар Райхановна Мусапирова шаруашылық меңгерушісі туған әпкелері болып табылады, бірақ бұл ретте бір-біріне тікелей бағынбайды.

Жазира Мауленовна Альжанова Альжанова ӨТБ эколог инженері және Расул Канатулы Альжанов, ТПБ жүргізушісі ерлі-зайыптылар болып табылады, бірақ бұл ретте бір-біріне тікелей бағынбайды.

Сабитова Айнур Кайырбековна хатшы және Абдрасимова Назым Кайырбековна ӨТБ жетекші маманы туған әпкелер болып табылады, бірақ бұл ретте бір-біріне тікелей бағынбайды.

Хасенов Айдос Конысбекович ЕМЖІАБ басшысы және Хасенов Фархат Ақылбекович ЕМЖІАБ маманы туған ағайынды емес.

Иманбекова Шәйзат Қайырбекқызы МТЖ жетекші маманы Г. С. Байкуатованың туысы емес .

Қазіргі уақытта бас директордың қаржы жөніндегі орынбасары Г. С. Байкуатовамен еңбек шарты бұзылды (бұйрық қоса беріледі).

Баяндалғанды ескере отырып, жүргізілетін талдау мен ұсынымдарды ескере отырып, «Мемлекеттік мүлік туралы» 2011 жылғы 1 наурыздағы № 413-IV Қазақстан Республикасы Заңының 138-бабының 2-тармағы, кәсіпорын Жарғысының 21-тармағының 8) тармақшасы негізінде барлық шығыстарды жабу үшін қажетті қаржының болмауы себебінен кәсіпорынның штат санын оңтайландыру жүргізілді. Бас директордың бұйрығымен 2023 жылдың 1 шілдесінен бастап кәсіпорын қызметкерлерінің саны мен штатын қысқарту және еңбек жағдайларын өзгерту, кәсіпорынның 2023 жылға арналған штаттық кестесі мен ұйымдық құрылымына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы шешім қабылданды.

76 бірлік қысқартылды (оның ішінде бос орындар). Жоспарлау-экономикалық бөлімінің мәліметтері бойынша еңбекақы төлеу қоры шамамен 317 237 000 теңгені құрайды.

Материалдық-техникалық жабдықтау бөлімі басшысының еңбек жағдайлары өзгертілді, функционалдық міндеттерді қоса отырып, лауазым атауын өзгерту; шаруашылық қамтамасыз ету бөлімінің басшысы және шаруашылық қамтамасыз ету бөлімінің меңгерушісі, материалдық-техникалық бөлімнің жетекші маманы қысқартылғаның айта кету керек.

Яғни, 2 бөлім : шаруашылық қамтамасыз ету және материалдық-техникалық қамтамасыз ету 1 бөлімге қосылды .

Осыған байланысты жұмыс істеп тұрған қызметкерлердің де, бос жұмыс орындарының да қысқаруы орын алды.

2023 жылғы 07 маусымдағы ахуал бойынша Астана қаласы мәслихатының «Сумен жабдықтау және су бұру жүйесінің жұмыс істеуі» 006 бағдарламасы бойынша шешімдеріне сәйкес кәсіпорын үшін 2 725 534 000 (екі миллиард бес жүз жиырма бес миллион бес жүз отыз төрт мың) теңге мөлшерінде қаржыландыру бөлінді. Жоғарыда көрсетілген сома кәсіпорынның ағымдағы шығындарын (ФОТ, әлеуметтік салықтар мен аударымдар, бюджетке төленетін міндетті төлемдер мен салықтар, коммуналдық төлемдер, тауарларды,

жұмыстарды және қызметтерді сатып алу) өтемейді, яғни кәсіпорынның жоспарлау-экономикалық бөлімі ақша тапшылығын болжайды.

«Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 1 наурыздағы № 413-IV Заңының 139-бабының 4-тармағына сәйкес мемлекеттік кәсіпорынның басшысы дара басшылық қағидаттарында әрекет етеді және егер осы Заңда және кәсіпорынның жарғысында өзгеше көзделмесе, мемлекеттік кәсіпорынның осы Заңда және Жарғыда айқындалатын құзыретіне сәйкес мемлекеттік кәсіпорын қызметінің барлық мәселелерін дербес шешеді.

«Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 138-бабының 2-тармағына, кәсіпорын Жарғысының 21-тармағының 8) тармақшасына сәйкес Еңбекке ақы төлеу нысандарын, штат кестесін, лауазымдық айлықақылардың мөлшерін, сыйақы беру және өзге де сыйақы жүйесін шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорын белгіленген еңбекке ақы төлеу қоры шегінде дербес айқындайды.

Осыған байланысты, 2023 жылғы 1 шілдеден бастап кәсіпорынның штат санын оңтайландыру, оның ішінде қызметкерлер саны мен штатын қысқарту, кәсіпорын қызметкерлерінің еңбек жағдайларын өзгертуі өтті.

2023 жылғы 30 маусымдағы ахуал бойынша кәсіпорынның штат саны 552 бірлікті құрады. Қысқартуға 76 штат бірлігі (67 бос орын), оның ішінде (қысқартылатын лауазымдарды атқаратын қызметкерлер бойынша) 15 штат бірлігі жатады.

Ұжымдық шарттың 46-тармағына сәйкес кәсіпорын қызметкерінің саны мен штатын қысқарту, еңбек жағдайларын өзгерту туралы бұйрықтың жобасын келісіп, кәсіподақ комитеті отырысының 2023 жылғы 29 мамырдағы № 9 хаттамасынан үзінді көшірме алып, кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін алды.

2023 жылғы 30 мамырда жұмыс беруші қызметкерлердің саны мен штатын қысқарту, еңбек жағдайларының өзгеруі туралы № 274-Ө бұйрық шығарды.

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 53-бабының 1-тармағына сәйкес, еңбек демалысындағы, еңбекке жарамсыздық парағын ашқандарды және хабарламамен танысудан бас тартқан қызметкерлерді қоспағанда, қызметкерлерге еңбек шарты бұзылғанға дейін бір ай бұрын алдағы қысқарту туралы хабарламалар табыс етілді.

«Халықты жұмыспен қамту туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 28-бабы 2-тармағының 2) тармақшасына сәйкес 2023 жылғы 31 мамырда кәсіпорын еңбек шарты бұзылғанға дейін бір ай бұрын Халықты жұмыспен қамту орталығына 2023 жылғы 01 маусымнан бастап кәсіпорын қызметкерлерін қысқарту туралы хабарлама жолдады.

Қысқартылатын лауазымдарды атқаратын барлық қызметкерлерге олардың біліктілігіне сәйкес келетін бос жұмыс орындары ұсынылды.

Осылайша, штат санын оңтайландыруды кәсіпорын Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес қатаң түрде жүргізуде. Кәсіпорын басшылығы қысқартылатын қызметкерлермен түсіндіру жұмыстарын жүргізді, олардың біліктілігіне сәйкес бос жұмыс орындары ұсынылды.

Сондай - ақ, Астана қаласы әкімдігінің «Elorda Eco System»ШЖҚ МКК (бұдан әрі-кәсіпорын) Астана қаласы бойынша Тексеру комиссиясының 2022 жылғы 21 желтоқсандағы №20-2-Н «Сүмен жабдықтау, су бұру, нөсер кәрізі

және газдандыру жүйелерін дамытуға мемлекеттің бюджет қаражаты мен активтерін пайдалану тиімділігінің мемлекеттік аудитінің қорытындылары туралы» Нұсқамасының (бұдан әрі-нұсқама) 3-тармағын орындау мақсатында келесі жұмыс жүргізілді. Ұйғарым кәсіпорынның комплаенс-қызметінің өтініші бойынша жүргізілген тексеру нәтижелері бойынша шығарылды.

Ұйғарымның 3-тармағына сәйкес Кәсіпорынға Кәсіпорын жарғысында көзделген қызмет түрлерінің қолданыстағы заңнамаға сәйкес келуін қамтамасыз ету (аудиторлық қорытындының 17-тармағы), яғни Кәсіпорынның жарғысында көзделген қосымша қызмет түрлеріне монополияға қарсы органның келісімін алу тапсырылды .

«ҚР Бәсекелестікті қорғау және дамыту агенттігінің Астана қаласы бойынша департаменті» РММ-нің 2023 жылғы 14 ақпандағы № 02-06/170 хатымен жарғыға енгізілген қосымша қызмет түрлері келісілгенін хабарлаймыз.

«Астана қаласының активтер және Мемлекеттік сатып алу басқармасы» ММ 27.04.2023 жылғы 27 сәуірдегі № 877/0 бұйрығымен Астана қаласы әкімдігінің «ElordaEco System»ШЖҚ МКК Жарғысына өзгерістер енгізілді.

Бұдан басқа, ««Азаматтарға арналған үкімет» мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Астана қаласы бойынша филиалының 2023 жылғы 28 сәуірдегі № ЗТ-2023-00754162 хатына сәйкес бұл туралы мәліметтер «Заңды тұлғалар» Мемлекеттік Деректер базасына енгізілді.

Осылайша, бюджет және қаржы қаражатын игеру және бөлу бағыты бойынша мынадай сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің индикаторлары анықталды: өнім берушінің тауарды жеткізу, жұмыстар мен қызметтер көрсету шартынан туындайтын міндеттемелерді уақтылы және сапалы орындауы; жеткізу шартының талаптарын тиісінше орындамаған өнім берушілерге қатысты әрекет ету шараларын уақтылы және толық қабылдауы.

Жеке және заңды тұлғалармен шарт жасасу бағытында сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің индикаторлары: контрагент үшін айыппұл санкцияларының болмауы немесе азайтылуы; шарттық міндеттемелерді бұзған жағдайда санкцияларды қолданбау.

Ұсыныстар:

1. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін болдырмау үшін сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алуды насихаттау бойынша жұмысты тұрақты негізде жүргізу

2. Кәсіпорынның талап-арыз жұмысын объективті және жан-жақты талдау үшін мемлекеттік сатып алу (бұдан әрі-МСА) және материалдық-техникалық жабдықтау (бұдан әрі-МТЖ) бөлімдеріне жоғарыда көрсетілген фактілер бойынша, оның ішінде тұрақсыздық айыбын өндіріп алу бойынша жүргізілген жұмыс туралы ақпаратты заң бөліміне жазбаша түрде ұсынуды сұраймын.

3. Бөлімдер туралы ережелер мен лауазымдық нұсқаулықтарды ескере отырып, Мемлекеттік сатып алу бойынша жеткізушілерге қатысты талап арыз беру бойынша бөлімдер арасындағы өзара іс-қимыл алгоритмін әзірлеуді ұсынамын.

4. Тиісті ден қою шараларын қабылдау үшін кәсіпорын қызметіне қатысты жағымсыз материалдарды анықтау тұрғысынан бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдарға тұрақты негізде мониторинг жүргізу.

5. Кәсіпорын қызметінің ашықтығын қамтамасыз ету, сыбайлас жемқорлық көріністеріне алғышарттарды болдырмау және олардың алдын алу мақсатында өзекті ақпаратпен ресми веб-сайттың тұрақты жұмыс істеуін қамтамасыз ету.

6. Өкілеттіктерді қайта бөлу, бөлімдердің құрылымын кейіннен таратумен өзгерту, штат санын оңтайландыру, кейіннен таратумен, оның ішінде әкімшілік шығыстарды қысқарту мақсатында .

**Бас директордың орынбасары
Жұмыс тобының төрағасы**



М. Маркабаев